

# Privacyverklaring

## Accountants en Adviseurs Van der Plaat B.V.

2-1-2026 Van toepassing op alle verwerkingen van persoonsgegevens

<b>Verwerkingsverantwoordelijke</b>	Accountants en Adviseurs Van der Plaat B.V.
<b>KvK-nummer</b>	24357151
<b>Contactpersoon privacy</b>	Marco van der Plaat
<b>E-mail privacyvragen</b>	<a href="mailto:info@vanderplataa.nl">info@vanderplataa.nl</a>
<b>Wettelijk kader</b>	Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG/GDPR)

## 1. Inleiding

In het kader van onze dienstverlening verwerken wij persoonsgegevens. Wij kunnen deze gegevens rechtstreeks van u hebben ontvangen, bijvoorbeeld via onze website, e-mail, telefoon of app. Daarnaast kunnen wij uw persoonsgegevens in het kader van onze dienstverlening verkrijgen via derden, zoals uw werkgever of andere betrokken partijen.

Met deze privacyverklaring informeren wij u over welke persoonsgegevens wij verwerken, op welke grondslag, voor welke doelen, hoe lang wij deze bewaren en welke rechten u heeft. Wij verwerken persoonsgegevens uitsluitend in overeenstemming met de AVG en overige toepasselijke privacywetgeving.

## 2. Welke persoonsgegevens verwerken wij?

Welke persoonsgegevens wij verwerken hangt af van de precieze dienst en omstandigheden. Veelal gaat het om de volgende categorieën:

- NAW-gegevens (naam, adres, woonplaats);
- Contactgegevens (e-mailadressen, telefoonnummers) en naam en functie van contactpersonen;
- Geboortedatum en -plaats, leeftijd en geslacht;
- Kopie identiteitsbewijzen (uitsluitend voor zover wettelijk vereist, bijvoorbeeld op grond van de Wwft);
- Pasfoto (alleen indien strikt noodzakelijk, bijvoorbeeld voor personeelsdossier);
- Salaris- en inkomensgegevens en andere gegevens die voor fiscale aangiften, salarisberekeningen en dergelijke nodig zijn;
- Huwelijkse staat, gegevens partner en kinderen (voor zover nodig voor fiscale of andere wettelijke doeleinden);
- Bankrekeningnummer;
- Gegevens over uw activiteiten op onze website, IP-adres, internetbrowser en apparaattype (via cookies en vergelijkbare technieken — zie paragraaf 9).

## 3. Doelen en grondslagen voor de verwerking

Wij verwerken persoonsgegevens op basis van de volgende AVG-grondslagen:

**a. Uitvoering van een overeenkomst (art. 6 lid 1 sub b AVG):** wij verwerken persoonsgegevens om onze dienstverlening aan u te kunnen uitvoeren, zoals samenstellingsopdrachten, fiscale aangiften en advisering.

**b. Wettelijke verplichting (art. 6 lid 1 sub c AVG):** wij zijn op grond van diverse wettelijke regelgeving verplicht bepaalde gegevens te verwerken, zoals de Wwft (cliëntenonderzoek en UBO-vaststelling), belastingwetgeving en de beroepsregelgeving voor accountants (VGBA, NVKS).

**c. Gerechtvaardigd belang (art. 6 lid 1 sub f AVG):** voor praktische bedrijfsvoering, zoals administratie, facturering, incasso, beveiliging van systemen en verbetering van onze dienstverlening.

**d. Toestemming (art. 6 lid 1 sub a AVG):** voor marketingdoeleinden, nieuwsbrieven en het opnemen van contact voor feedback of marktonderzoek. U kunt uw toestemming te allen tijde intrekken zonder dat dit gevolgen heeft voor de rechtmatigheid van de verwerking vóór de intrekking.

**Let op:** Wij gebruiken uw persoonsgegevens niet voor commerciële doeleinden van derden. Wij verstrekken uw gegevens nooit zonder uw expliciete toestemming aan derden ten behoeve van hun marketing of goede doelen.

## 4. Verstrekking aan derden

In het kader van onze dienstverlening kunnen wij gebruikmaken van diensten van derden, zoals systeembeheerders, leveranciers van software (waaronder Infine Software, Fiscaal Gemak van Exact, e-Boekhouden, Exact Online, Logisal, Visionplanner, ValidSign en New Image ICT), hostingpartijen en adviseurs. Deze derden kunnen als verwerker of als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke optreden.

Met verwerkers sluiten wij een verwerkersovereenkomst, zodat zij dezelfde verplichtingen uit de AVG naleven en uw persoonsgegevens uitsluitend verwerken voor de door ons bepaalde doeleinden.

Wij kunnen uw persoonsgegevens ook aan derden verstrekken op grond van een wettelijke verplichting, zoals melding van ongebruikelijke transacties aan de FIU-Nederland (Wwft) of verstrekking aan de Belastingdienst.

## 5. Gebruik van digitale hulpmiddelen en artificiële intelligentie (AI)

Wij maken gebruik van digitale hulpmiddelen en kunnen daarbij systemen inzetten op basis van artificiële intelligentie (AI) als ondersteuning bij onze werkzaamheden. Uitkomsten van AI-systemen worden te allen tijde inhoudelijk beoordeeld door een gekwalificeerde medewerker of accountant, voordat deze worden verwerkt of aan u gecommuniceerd.

Vertrouwelijke cliëntinformatie wordt uitsluitend verwerkt via systemen die voldoen aan de toepasselijke vereisten op het gebied van informatiebeveiliging en gegevensbescherming. Wij treffen passende technische en organisatorische maatregelen om de vertrouwelijkheid van uw gegevens te waarborgen. Vertrouwelijke persoonsgegevens worden niet ingevoerd in openbare of niet-beveiligde AI-omgevingen.

## 6. Bewaartermijnen

Wij bewaren uw persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor het doel waarvoor zij zijn verstrekt. Wij hanteren de volgende bewaartermijnen:

Categorie gegevens	Bewaartermijn en grondslag
Financiële administratie (facturen, betalingen)	7 jaar na het boekjaar (fiscale bewaarplicht)
Opdrachtdossiers (samenstellingen, advies, fiscale dossiers)	10 jaar na afsluiting dossier (beroepsregelgeving accountants)
Wwft-documentatie (cliëntenonderzoek, UBO)	5 jaar na beëindiging zakelijke relatie (Wwft art. 33)
Personeelsdossier (salarisgegevens, loonbelastingverklaringen)	7 jaar na uitdiensttreding (fiscaal); overige gegevens 2 jaar na uitdiensttreding
Marketinggegevens en nieuwsbriefabonnees	Tot intrekking toestemming, of maximaal 2 jaar na laatste contactmoment
Website- en cookiegegevens (IP-adres, bezoekersstatistieken)	Maximaal 26 maanden (conform AP-richtlijnen analytics)

## 7. Beveiliging

Wij hebben passende organisatorische en technische maatregelen getroffen ter bescherming van uw persoonsgegevens, afgestemd op het te beschermen belang en de stand van de techniek. Hieronder valt onder meer: toegangsbeveiliging op basis van functienooddraak, beveiligde gegevensuitwisseling (via ValidSign en vergelijkbare middelen), back-upbeheer door onze hostingpartij (New Image ICT) en instructie van medewerkers over de omgang met vertrouwelijke informatie.

Medewerkers en in te schakelen derden zijn gehouden tot geheimhouding van vertrouwelijke persoonsgegevens. Incidenten en mogelijke datalekken worden onverwijld intern gemeld, beoordeeld en vastgelegd conform onze interne procedures.

## 8. Uw rechten als betrokkene

Op grond van de AVG heeft u de volgende rechten ten aanzien van uw persoonsgegevens:

- Recht op inzage: u kunt opvragen welke persoonsgegevens wij van u verwerken;
- Recht op rectificatie: u kunt onjuiste of onvolledige gegevens laten corrigeren;
- Recht op verwijdering ('recht om vergeten te worden'): u kunt verwijdering van uw gegevens verzoeken, voor zover dit niet in strijd is met een wettelijke bewaarplicht;
- Recht op beperking van verwerking: u kunt verzoeken om de verwerking van uw gegevens tijdelijk te beperken;
- Recht op gegevensoverdraagbaarheid (dataportabiliteit): u kunt verzoeken om uw gegevens in een gestructureerd, gangbaar en machineleesbaar formaat te ontvangen;
- Recht van bezwaar: u kunt bezwaar maken tegen verwerking op grond van gerechtvaardigd belang of voor directmarketingdoeleinden;
- Recht op intrekking van toestemming: als de verwerking berust op uw toestemming, kunt u deze te allen tijde intrekken. Intrekking heeft geen terugwerkende kracht.

U kunt uw rechten uitoefenen door contact op te nemen met Marco van der Plaat via [info@vanderplaataa.nl](mailto:info@vanderplaataa.nl). Wij reageren binnen vier weken op uw verzoek.

Wij kunnen in bepaalde gevallen een verzoek weigeren, bijvoorbeeld als dit in strijd is met een wettelijke verplichting (zoals een fiscale bewaarplicht) of met de rechten van derden. In dat geval zullen wij u gemotiveerd informeren over de reden van de weigering.

## 9. Incidenten en datalekken

Als er sprake is van een datalek met negatieve gevolgen voor uw persoonlijke levenssfeer, stellen wij u daarvan zo spoedig mogelijk op de hoogte — in beginsel binnen 72 uur nadat wij het datalek hebben ontdekt of daarover door onze (sub)verwerkers zijn geïnformeerd. Dit doen wij uiteraard alleen als de ernst en aard van het incident dit vereisen en voor zover geen zwaarwegende belangen zich daartegen verzetten.

Datalekken worden ook, indien vereist op grond van de AVG, gemeld bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

## 10. Cookies en websitegegevens

Op onze website maken wij gebruik van cookies en vergelijkbare technieken voor functionele en analytische doeleinden. Wij kunnen daarvoor gebruikmaken van diensten van derden, zoals Google Analytics, LinkedIn en Facebook. Deze partijen kunnen gegevens (waaronder uw IP-adres) opslaan op servers buiten de Europese Economische Ruimte (EER).

**Juridische grondslag doorgifte aan VS:** Voor doorgifte van persoonsgegevens naar de Verenigde Staten geldt vanaf 10 juli 2023 het EU-US Data Privacy Framework (DPF) als adequaatheidsbesluit. Dit raamwerk vervangt het in 2020 ongeldig verklaarde EU-VS Privacy Shield. Wij verwijzen u voor meer informatie naar de website van de Autoriteit Persoonsgegevens ([autoriteitpersoonsgegevens.nl](http://autoriteitpersoonsgegevens.nl)).

Voor zover wij gebruik maken van cookies waarvoor uw toestemming vereist is, vragen wij uw toestemming via een cookiebanner bij uw eerste websitebezoek. U kunt uw cookievoorkeuren te allen tijde wijzigen.

## 11. Doorgifte buiten de Europese Economische Ruimte

Wij verwerken persoonsgegevens in beginsel uitsluitend binnen de Europese Economische Ruimte (EER). Uitzondering hierop zijn situaties waarin wij gebruikmaken van diensten van partijen die gegevens buiten de EER verwerken, zoals Google Analytics, LinkedIn of Facebook. In dergelijke gevallen baseren wij de doorgifte op een adequaatheidsbesluit van de Europese Commissie (zoals het EU-US Data Privacy Framework voor doorgifte aan gecertificeerde Amerikaanse organisaties) of op standaardcontractbepalingen (Standard Contractual Clauses).

## 12. Klachten

Mocht u een klacht hebben over de wijze waarop wij uw persoonsgegevens verwerken, dan vragen wij u hierover eerst met ons contact op te nemen via [info@vanderplaataa.nl](mailto:info@vanderplaataa.nl). Wij streven ernaar uw klacht binnen vier weken te behandelen.

Als onze reactie niet tot een bevredigende uitkomst leidt, heeft u het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens, de toezichthoudende autoriteit op het gebied van gegevensbescherming in Nederland.

Website Autoriteit Persoonsgegevens: [www.autoriteitpersoonsgegevens.nl](http://www.autoriteitpersoonsgegevens.nl)

## 13. Wijzigingen

Wij behouden ons het recht voor deze privacyverklaring te wijzigen, bijvoorbeeld als gevolg van gewijzigde wet- en regelgeving, nieuwe verwerkingen of aanpassingen in onze dienstverlening. De meest actuele versie van deze verklaring is te vinden op onze website. Wij adviseren u deze verklaring periodiek te raadplegen.

De datum van de laatste wijziging staat vermeld bovenaan dit document.